



**GUÍA RÁPIDA PARA EL ACCESO Y USO DEL  
GESTOR DOCUMENTAL PREVIS ONLINE**

**<https://previsonline.previs.es/>**

**Junio 2022**

## ¿QUÉ ES PREVIS ONLINE?

Apreciado cliente, desde PREVIS GESTIÓN DE RIESGOS ponemos a su disposición nuestro gestor documental, llamado PREVIS ONLINE, que se trata de una herramienta de archivo digital que garantiza el acceso, en un entorno seguro (https://) y restringido a los usuarios que usted designe, a toda la documentación que generamos en materia de prevención de riesgos laborales con motivo de la actividad preventiva realizada.

El objetivo final, es que disponga en tiempo real (desde el instante de su firma digital) y de manera organizada (por centros y materias) de la documentación, pudiendo localizar y gestionar de forma sencilla y fácil todos los documentos que se generan por la actividad de prevención de riesgos laborales. De esta manera, usted decide en cualquier momento si quiere descargar los documentos (ficheros) para tenerlos en su propia red/ordenador y gestionarlos, imprimirlos o simplemente mantenerlos en PREVIS ONLINE como leídos, pudiendo acceder a su consulta cuándo los necesite y desde el lugar que los requiera, simplemente con contar con un terminal y una conexión a internet.

Como habrá comprobado si ya ha hecho uso de esta herramienta, progresivamente se van incorporando mejoras que pretenden que sea más intuitivo y fácil de usar. Nuestro compromiso es seguir evolucionándolo a futuro.

En el presente documento le presentamos la Guía Rápida de Acceso y Uso adaptada a los últimos cambios que se han realizado. Esperamos que le sea muy útil.

En nuestro afán de mejora continua, cualquier sugerencia, propuesta de posible mejora, o simple comentario sobre la aplicación será siempre bienvenida.

## ACCESO A PREVIS ONLINE

Puede acceder directamente a [PREVISONLINE](#) o a través de la página web de PREVIS en el [Área privada](#)

The screenshot shows the PREVIS website interface. At the top, there is a navigation bar with the PREVIS logo on the left and links for 'PREVENCIÓN', 'SEGUROS', 'Noticias', 'Contacto', and 'Área privada' (highlighted with a red box). Below the navigation bar, the main heading is 'ÁREA PRIVADA'. There are three main content blocks:


- PREVIS PREVENCIÓN**: 'Empresas y trabajadores' (highlighted with a red box) with the subtext 'Descargue su documentación'. Below it is 'ÁREA PRIVADA DE PREVENCIÓN'.
- PREVIS SEGUROS**: 'Acceso a empleados' with the subtext 'Para empleados de Previs'. Below it is 'ÁREA DE EMPLEADOS'.
- PREVIS SEGUROS**: 'Acceso a mediadores' with the subtext 'Tarifique, descargue y regularice sus seguros'. Below it is 'ÁREA PRIVADA DE SEGUROS'.

At the bottom of the page, there is a footer with the PREVIS logo on the left and contact information on the right:

- Contacto oficina central**: Cremi Sabaters nº 68, 1º piso, Palma de Mallorca 07009.
- Seguros**: 900 72 02 10 / 971 72 02 10.
- Prevención**: Área técnica: 971 71 52 07, Medicina del trabajo: 971 21 34 20.

© 2022 Copyright Previs

Acceda a través del apartado EMPRESAS informando su usuario (la cuenta de email con la que se le dio de alta) y su contraseña. Si no recuerda su contraseña, clique en "¿Olvidó su contraseña?" (ubicado debajo del botón de "Iniciar sesión") y tras registrar su email y enviar, recibirá un email que le permitirá restaurar su contraseña. La contraseña debe tener un mínimo de 8 caracteres, incluyendo 1 mayúscula, 1 minúscula y 1 número.



**NOTA:** La vista de TRABAJADORES es para el acceso de cada persona trabajadora a su informe médico cuando se le comunique que está disponible tras un examen de salud. Como gestor debe acceder por el acceso de EMPRESAS.

Si tiene algún problema con su usuario o acceso, contacte con nuestro departamento de contratación: Teléfono 971 434 531 o en la cuenta de email [ofertas@previs.es](mailto:ofertas@previs.es).

## CARPETA DE "FORMATOS PARA LA GESTIÓN PREVENTIVA"

En este apartado disponible desde la pantalla de "Visor documentos", encontrará distintos formatos para facilitarle la gestión preventiva en la empresa.



Estos formatos son formularios de PDF que puede personalizar insertando los datos de su empresa (Nombre de la Razón Social e incluso su logo). Para que funcione correctamente debe usar una versión de un lector de PDF.

FORMATOS PARA LA GESTION PREVENTIVA	
<a href="#">00A_COVID-19_CONDICIONES DE USO DE MASCARILLA.pdf</a>	(22-04-2022)
<a href="#">01A_REGISTRO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN (FGP001_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">01B_REGISTRO DE ENTREGA DE OTRA INFORMACIÓN PREVENTIVA (FGP014_V01).pdf <b>¡NUEVO!</b></a>	(01-06-2022)
<a href="#">01C_REGISTRO DE ENTREGA DE EPIS (FGP002_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">02A_DESIGNACIÓN DE COORDINADOR DE PREVENCIÓN (FGP003_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">02B_FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES PRL MANDOS (FGP004_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">02C_ACTA DE DESIGNACIÓN DE RECURSO PREVENTIVO (FGP006_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">02D_ACTA DE ASIGNACIÓN DE RECURSO PREVENTIVO (FGP005_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">03A_INFORME DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTE (FGP007_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">04A_EQUIPOS Y MÁQUINAS_PLAN DE MANTENIMIENTO_AUTORIZACIÓN DE USO (FGP008_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">04B_AUTORIZACIÓN DE USO DE EQUIPOS Y MÁQUINAS (FGP013_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">05_REGISTRO DE PRODUCTOS QUÍMICOS (FGP009_V01).pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">06A_Registro DPRL BALEARES.pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">06B_Registro DPRL CANARIAS.pdf</a>	(06-04-2022)
<a href="#">06C_ACTA DE CONSTITUCIÓN DE CSS (FGP011_V01).pdf</a>	(06-04-2022)

Poco a poco iremos haciendo crecer el catálogo, para tratar de cubrir las necesidades de gestión de las empresas, resaltando las nuevas incorporaciones (**iNUEVO!**).

## BÚSQUEDA DE DOCUMENTOS

En primer lugar, tiene acceso al "Visor de documentos", que le permite hacer una búsqueda selectiva. Si no realiza una selección específica, por defecto está definido para buscar todos los documentos de los centros de alta existentes (las opciones de "Ocultar centros de baja" y "Ocultar centros sin resultados" están marcadas por defecto) mostrando los documentos publicados en el último año (desde la fecha actual). Si quiere seleccionar otro período, clique directamente en el campo fecha (desde/hasta) y seleccione con el teclado numérico las fechas que desee.

**NOTA:** Una selección inadecuada de fecha puede ser la causa de que no encuentre el documento de interés por estar fuera del período de consulta.

Visor de documentos

Si lo desea, puede filtrar los resultados en base a los siguientes parámetros. Es totalmente opcional.

**Fechas** Desde  hasta

**NIF**

Mostrar sólo los NO leídos  Ocultar centros de baja  Ocultar centros sin resultados

**FORMATOS PARA LA GESTIÓN PREVENTIVA iNuevos!**

El campo NIF le permite buscar todos los documentos existentes en el gestor documental de una persona (devuelve la formación de puesto y/o carta de aptitud de vigilancia de la salud disponibles), introduciendo el DNI o NIE completo o parte de la secuencia parcial de números de los mismos, que es el identificador único de la persona. Como se indica en el ejemplo siguiente siguiendo el paso 1 y el paso 2 se obtendrían los documentos:

Visor de documentos

Si lo desea, puede filtrar los resultados en base a los siguientes parámetros. Es totalmente opcional.

**Fechas** Desde  hasta

**NIF**

Mostrar sólo los NO leídos  Ocultar centros de baja  Ocultar centros sin resultados

**FORMATOS PARA LA GESTIÓN PREVENTIVA iNuevos!**

FORMACION DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS <span style="float: right;">2</span>					
Mostrar 10 filas		Buscar: <input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input type="checkbox"/>	1288653	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	2	09/06/2022	--
Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros					Anterior <b>1</b> Siguiente

VIGILANCIA DE LA SALUD <span style="float: right;">1</span>					
Mostrar 10 filas		Buscar: <input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input type="checkbox"/>	1290490	CARTA DE APTITUD..._20220613	CARTA DE APTITUD	13/06/2022	--
Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros					Anterior <b>1</b> Siguiente

Una vez seleccionada la búsqueda, si cuenta con un único centro de trabajo en su perfil, accederá directamente a las carpetas que ordenan los documentos por materias. En el caso de que cuente con varios centros en su perfil, la búsqueda le devuelve los centros y luego deberá seleccionar el centro sobre el que quiere consultar los documentos.

**NOTA:** En esta primera vista de centros puede ver el número total de documentos disponibles con los parámetros de la búsqueda, indicando en azul los leídos/descargados (que es el primer paso para su gestión) y en rojo los no leídos (por tanto, sin gestionar). De igual manera puede ver el desglose de estado de documentos por centro:

8107 - PREVIS GESTION DE RIESGOS S.L.U. (BALEARES)		
	1169	3
	Leídos	No Leídos
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A TODA LA EMPRESA	27	
DELEGACION PALMA (POLIGONO)	676	1
DELEGACIÓN MANACOR	115	1
DELEGACIÓN IBIZA (MEDICINA DEL TRABAJO)	91	1
DELEGACIÓN MENORCA	120	
DELEGACION IBIZA (AREA TECNICA)	54	
DELEGACIÓN INCA	47	

Normalmente cuando haya varios centros, en DOCUMENTACIÓN RELATIVA A TODA LA EMPRESA se va a encontrar aquellos documentos generados de manera única para todos los centros; entre ellos: el PLAN DE PREVENCIÓN (Plan de prevención y protocolos), la PROGRAMACIÓN ANUAL ("Programación anual de actividades técnicas" cuando tenga contratadas disciplinas técnicas y "Planificación de actividades de medicina del trabajo" cuando tenga contratada la vigilancia de la salud) y la MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES (de manera similar al apartado anterior "Memoria anual de actividades técnicas" y "Memoria de actividades de medicina del trabajo" si bien, ya estamos trabajando para integrarla en un único documento).

DOCUMENTOS PARA: PREVIS GESTION DE RIESGOS S.L.U. (BALEARES) (01/01/2015 - 15/06/2022)					
PROGRAMACION ANUAL <span style="float: right;">9</span>					
Mostrar 10 filas		Buscar: <input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input type="checkbox"/>	1245099	PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES TÉCNICAS	PROGRAMACIÓN	09/03/2022	10/03/2022
<input type="checkbox"/>	1245025	PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE MEDICINA DEL TRABAJO	PLANIFICACIÓN DE MEDICINA	09/03/2022	10/03/2022
<input type="checkbox"/>	1214738	PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES TÉCNICAS	PROGRAMACIÓN	25/01/2022	26/01/2022
<input type="checkbox"/>	1176192	PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE MEDICINA DEL TRABAJO	PLANIFICACIÓN DE MEDICINA	20/10/2021	21/10/2021

Otras carpetas que podrán estar disponibles y en las cuales podrá encontrar documentos específicos cuando correspondan según el nivel de riesgo de su empresa son:

- **EVALUACIONES/INFORMES GENERALES:** Evaluaciones de puestos de trabajo e instalaciones, junto con los documentos para llevar a cabo la Planificación de la Actividad Preventiva.
- **EVALUACIONES/INFORMES DE SEGURIDAD:** Evaluaciones de equipos, de señalización, de visita de obra, etc.
- **EVALUACIONES/INFORMES DE HIGIENE:** Evaluaciones específicas de higiene (ruido, agentes químicos, etc.).
- **EVALUACIONES/INFORMES DE ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA:** Evaluaciones específicas de ergonomía y psicología.
- **FORMACIÓN DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS:** Diplomas de formación de puesto de las personas trabajadoras y/o Certificados de formación de empresa, para cada uno de los cursos impartidos.
- **MEDIDAS DE EMERGENCIA:** Instrucciones básicas de emergencia, Informe de realización de simulacro de emergencia y evacuación, Planes de autoprotección cuando los haya contratado.
- **ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES:** Investigaciones de accidentes graves, muy graves o mortales y de Enfermedades profesionales.
- **VIGILANCIA DE LA SALUD:** Cartas de aptitud laboral de las personas trabajadoras resultantes de los exámenes de salud laboral.
- **POBLACIÓN TRABAJADORA ESPECIALMENTE SENSIBLE:** Revisiones de evaluaciones y adaptaciones con motivo de la protección de personas especialmente sensibles (gestación/lactancia, menores, discapacidad, etc.).
- **COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES:** Informe de coordinación de actividades empresariales y Certificados para la coordinación de actividades preventivas.
- **CONTROL Y SEGUIMIENTO:** Seguimiento y control de las condiciones de seguridad y salud, Registro documental de la visita al centro de trabajo y cuando lo haya contratado (Informe de subsanación de deficiencias e Informe resultante de la presencia del recurso preventivo entre otros).
- **OTRA DOCUMENTACIÓN PREVENTIVA:** Incluye otras actividades que haya contratado: Plan de Seguridad y Salud, Documento de Gestión Preventiva de la Obra, Plan específico de prevención, Instrucción de trabajo seguro, Informe de actuación de mejoras, Plan de movilidad y seguridad vial, etc.

Según vamos entrando en las carpetas nos encontramos con la documentación correspondiente, organizada por la fecha más reciente de emisión. Como vemos en la imagen siguiente, existen 209 documentos leídos/descargados (en azul). Puedo seleccionarlos individualmente para la descarga con la casilla de cada línea, seleccionar los que quiera u optar por descargar todos los de la pantalla marcando la casilla del encabezado. Tenga en cuenta que siempre podrá mostrar más filas que las 10 de configuración estándar, si previamente las selecciona.

FORMACION DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS					
					209
Mostrar 10 filas		Buscar:			
<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input checked="" type="checkbox"/>	1245102	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	CERTIFICADO FOR	09/03/2022	10/03/2022
<input type="checkbox"/>	1223131	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	CERTIFICADO FOR	09/02/2022	10/02/2022
<input type="checkbox"/>	1211548	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	CERTIFICADO FOR	19/01/2022	21/01/2022
<input type="checkbox"/>	1211547	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	CERTIFICADO FOR	19/01/2022	21/01/2022
<input type="checkbox"/>	1211546	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	CERTIFICADO FOR	19/01/2022	21/01/2022
<input checked="" type="checkbox"/>	1208848	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	2	13/01/2022	14/01/2022
<input type="checkbox"/>	1208846	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	2	13/01/2022	14/01/2022
<input type="checkbox"/>	1208511	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	2	13/01/2022	14/01/2022
<input type="checkbox"/>	1208508	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	2	13/01/2022	14/01/2022
<input type="checkbox"/>	1208505	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	2	13/01/2022	14/01/2022

Mostrando desde 21 hasta 30 de 183 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 19 Siguiente

### Descargar documentos

¿Desea descargar un zip con los documentos seleccionados?  
Antes de generarlo, puede seguir agregando documentos.

[Descargar Zip](#)  
[Cancelar Selección](#)

412986, 413738, 413739, 421173, 426454, 428217, 429614, 429615, 440699, 440700

### FORMACION DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS

Mostrar 10 filas

Buscar:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input checked="" type="checkbox"/>	412986	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE PERSONAL SANITARIO	1	14/08/2017	23/08/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	413738	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	1	17/08/2017	23/08/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	413739	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	1	17/08/2017	23/08/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	421173	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE OFICINAS	1	12/09/2017	19/09/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	426454	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE PERSONAL SANITARIO	1	29/09/2017	02/10/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	428217	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO SEGÚN ART 19 LPRL	1	04/10/2017	05/10/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	429614	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE OFICINAS	1	09/10/2017	10/10/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	429615	FORMACIÓN EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE OFICINAS	1	09/10/2017	10/10/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	440699	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	1	14/11/2017	15/11/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	440700	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN RIESGOS DEL PUESTO DE TRABAJO	1	14/11/2017	15/11/2017

Mostrando desde 1 hasta 10 de 183 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 19 Siguiente

Cuando en el campo "Ficheros/tipo" aparece un texto indica que solo existe un documento. En el caso de que haya varios se indicará el número, como en el ejemplo siguiente.

Los documentos no leídos/descargados se caracterizan por aparecer con la fila coloreada y con el campo "Primera lectura" sin fecha.

### EVALUACIONES/INFORMES DE HIGIENE

Mostrar 10 filas

Buscar:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input type="checkbox"/>	1292461	INFORME HIGIÉNICO DE EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN AL RUIDO	DOCUMENTO PRL	15/06/2022	--
<input type="checkbox"/>	1292460	INFORME HIGIÉNICO DE EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN A SÍLICE. METODOLOGÍA UNE	2	15/06/2022	--

Mostrando desde 1 hasta 2 de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

¿ Desea ver el documento por pantalla o descargarlo?

[VER](#) [DESCARGAR](#) [CANCELAR](#)

Al clicar sobre el nombre del documento da la opción de ver los documentos o descargarlos. Si se le da DESCARGAR, se compone un archivo ZIP con los documentos descargados y se registrará la fecha de primera lectura y se actualiza el número de documentos leídos.

### EVALUACIONES/INFORMES DE HIGIENE

Mostrar 10 filas

Buscar:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ref.	Nombre del documento	Ficheros/Tipo	Fecha emisión	Primera lectura
<input type="checkbox"/>	1292461	INFORME HIGIÉNICO DE EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN AL RUIDO	DOCUMENTO PRL	15/06/2022	--
<input type="checkbox"/>	1292460	INFORME HIGIÉNICO DE EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN A SÍLICE. METODOLOGÍA UNE	2	15/06/2022	15/06/2022

En el caso de darle a VER, cuando hay varios documentos se muestran éstos y al clicar sobre alguno de ellos en Nombre/Traza se abre para visualizarlo.

**Informe higiénico de evaluación de la exposición a sílice. metodología une  
(15/06/2022)**

Ref	Tipo	Nombre/Traza	Emisión	Lectura
1292460	DOCUMENTO PRL	DOC_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615185244.PDF	15/06/2022	--
1292459	ANEXO	ANX_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615184434.PDF	15/06/2022	--

[cerrar](#)

Recogiendo una vez visualizado, la fecha de lectura.

Ref	Tipo	Nombre/Traza	Emisión	Lectura
1292460	DOCUMENTO PRL	DOC_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615185244.PDF	15/06/2022	15/06/2022
1292459	ANEXO	ANX_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615184434.PDF	15/06/2022	--

Si abre el otro, se actualiza también su fecha de lectura y en la pantalla previa quedará actualizada, al igual que ocurría con la descarga del ZIP.

Ref	Tipo	Nombre/Traza	Emisión	Lectura
1292460	DOCUMENTO PRL	DOC_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615185244.PDF	15/06/2022	15/06/2022
1292459	ANEXO	ANX_FGS_7040_H_EVAL_MPS_20220615184434.PDF	15/06/2022	15/06/2022